



VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Úvodní ustanovení

Vnitřní řád školní jídelny (dále jen „ŠJ“) upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků, zaměstnanců školy a ostatních strážníků (dále jen „strážníci“), pravidla vzájemných vztahů, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a ochrany před rizikovým chováním, jakož i podmínky zacházení s majetkem.

Vnitřní řád vychází zejména z:

- zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon
- vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování
- zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
- souvisejících hygienických a provozních předpisů

Školní jídelna poskytuje stravování v souladu s platnými právními předpisy a zásadami zdravé výživy. Finanční limity na nákup potravin jsou stanoveny dle vyhlášky o školním stravování. Škola si vyhrazuje právo upravit cenu stravného v rámci stanovených limitů v závislosti na vývoji cen.

I. Práva a povinnosti strážníků a zákonných zástupců

1. Práva strážníků

Strážník má právo:

- stravovat se ve školní jídelně podle školského zákona
- na jedno hlavní jídlo denně v rámci školního stravování
- na kvalitní, vyváženou a zdravotně nezávadnou stravu
- na informace o složení stravy a alergenech
- na kulturní a bezpečné prostředí při stolování
- na dostatek času ke konzumaci jídla
- podávat podněty a připomínky k činnosti ŠJ

2. Povinnosti strážníků

Strážník je povinen:

- dodržovat vnitřní řád ŠJ
- chovat se slušně a ohleduplně v souladu se zásadami stolování
- řídit se pokyny pedagogického dohledu a pracovníků ŠJ
- udržovat pořádek (odnést nádobí, uklidit místo)

3. Práva zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají právo:

- na informace o stravování dítěte
- na včasné informace o změnách provozu
- podávat podněty a připomínky k činnosti ŠJ

4. Povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci jsou povinni:

- řádně přihlásit dítě ke stravování
- včas hradit stravné
- dodržovat pravidla odhlašování stravy
- informovat o důležitých skutečnostech (např. zdravotní omezení)

II. Pravidla vzájemných vztahů

Vztahy mezi strážníky, zaměstnanci a zákonnými zástupci jsou založeny na vzájemném respektu a slušnosti.

Pedagogický dohled zajišťuje bezpečnost a organizaci provozu.

Ve všech prostorách ŠJ je zakázáno kouření, používání elektronických cigaret a užívání návykových látek.

Do ŠJ není dovoleno nosit nebezpečné předměty.

Školní jídelna podporuje kulturu stolování, pozitivní vztahy mezi žáky a prevenci nevhodného chování.

III. Provoz školní jídelny a organizace

Stravování se poskytuje na základě přihlášky.

Stálí strážníci jsou přihlášení automaticky na další školní rok.

1. Provozní doba a výdej stravy

- žáci: 10:45 – 14:00 (dle rozvrhu)
- cizí strážníci: od 10:45 (výdej mimo prostory jídelny)

2. Organizační pravidla

- Strava je určena ke konzumaci v jídelně
- Ovoce a zeleninu si mohou žáci odnést ve svačिनových boxech
- Žáci nejsou nuceni k dojídaní, jsou vedeni k ochutnání

3. Přihlašování a odhlašování

- Přihlášení probíhá prostřednictvím přihlášky
- Odhlašování přednostně přes iCanteen nebo aplikaci

Při náhlém onemocnění:

- odhlášení nejpozději do 7:00 (SMS, e-mail)
- tento způsob je určen pouze pro výjimečné situace

4. Úhrada stravného

- bezhotovostně (inkaso) měsíc předem
- hotově pouze výjimečně

5. Další pravidla

- Strážníci používají čip pro odběr stravy
- Při ztrátě čipu je nutné zakoupit nový
- Menu č. II je nutné objednat 2 dny předem



6. Dotované stravování

- Nárok pouze při pobytu ve škole
- První den nemoci lze odebrat oběd za dotovanou cenu
- Další dny pouze za plnou cenu

7. Změny provozu

- Jídelníček se zveřejňuje na webu a ve škole
- Může být změněn z provozních důvodů

IV. Bezpečnost a ochrana zdraví

Bezpečnost je zajištěna po celou dobu provozu.
Pedagogický dohled organizuje provoz a dbá na bezpečnost.
Strávníci dodržují pravidla bezpečného chování.
Každý úraz nebo zdravotní indispozice je neprodleně řešena a zaznamenána dle platných předpisů školy.

V. Ochrana před rizikovým chováním

Není tolerována šikana, diskriminace ani násilí.
Důraz je kladen na prevenci a včasné řešení problémů.
Žáci se chovají ohleduplně zejména k mladším.

VI. Zacházení s majetkem

Strávníci šetří zařízení jídelny.
Závady hlásí pedagogickému dohledu.
Škodu způsobenou úmyslně hradí zákonný zástupce.

VII. Závěrečná ustanovení

Tento řád je závazný pro všechny strávníky.
Je zveřejněn na webových stránkách školy a v prostorách ŠJ.
Ruší předchozí znění vnitřního řádu z 1.11.2024.
Nabývá účinnosti dne 1.9.2025

V Uherském Ostrohu dne 1.9.2025

PaedDr. Dagmar Bistrá
ředitelka školy